Zásady poskytování dotací

z rozpočtu obce Hladké Životice

Obec může ze svého rozpočtu na příslušný kalendářní rok poskytnout v jednotlivých případech individuální dotaci (dále v textu jen dotace/dotaci) osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí.

Dotace může být poskytnuta ve výši stanovené a schválené zastupitelstvem obce na příslušný kalendářní rok.

I. Okruh možných žadatelů

O dotaci se mohou ucházet:

- příspěvkové organizace bez ohledu na zřizovatele,
- spolky,
- obecně prospěšné společnosti,
- nadace, nadační fondy,
- církve a účelová zařízení církví,
- výjimečně fyzické nebo právnické osoby,
- fyzické osoby, v případě mimořádné živelné události nebo životní tísně.

Žadatel musí splňovat následující podmínky:

- neexistence jakýchkoliv dluhů po splatnosti žadatele vůči obci,
- řádné plnění povinností plynoucích žadateli z dotací poskytnutých v minulosti (např. včasné a úplné vyúčtování).

II. Tematické zaměření dotací

Individuální dotace z rozpočtu obce může být poskytnuta na podporu činnosti v některé z těchto oblastí:

- sportovní a zájmová činnost mládeže,
- kultura,
- organizovaná činnost ve prospěch zdravotně postižených spoluobčanů,
- životní prostředí,
- reprezentace obce,
- jiná společensky prospěšná činnost.

III. Požadavky na zpracování žádosti

Žádost musí obsahovat následující:

- Identifikace žadatele – název, adresa sídla, IČO, číslo účtu, peněžní ústav, telefon, jméno osoby oprávněné jednat za organizaci (místo bydliště, telefon), počet osob v členské základně (počet dětí do 15 let, počet osob nad 65 let)
- Účel dotace – popis aktivit, které žadatel bude realizovat.
- Výši požadovaného příspěvku.
- Údaje o činnosti žadatele – popis významných aktivit, které žadatel realizoval v minulém kalendářním roce, popis recipročních služeb (akcí) pro obec.
- Čestné prohlášení v následujícím znění: *„Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, že nezatajuje žádné okolnosti, důležité pro posouzení žádosti a že má vyrovnány všechny závazky vůči obci".*
- Úplný výpis z registru skutečných vlastníků, který žadatelé najdou na internetové adrese https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik
- Podpis osoby oprávněné jednat za organizaci, datum a místo.

Žádost může být předložena na formuláři, který je k dispozici na Obecním úřadu Hladké Životice nebo v elektronické podobě na internetové adrese https://www.hladkezivotice.cz/dotace

Způsob podání žádosti:

- Žádost musí být doručena na adresu: Obec Hladké Životice, Hlavní 208, 742 47 Hladké Životice poštou nebo osobně, případně odeslána datovou schránkou (ID datové schránky obce: h9vaxn4).
- K žádosti bude přiložena kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu. Pokud již v minulosti žadatel doložil doklady o zřízení bankovního účtu, stačí čestné prohlášení osoby jednající, že aktuální účet je totožný s ověřeným bankovním účtem (čestné prohlášení bude součástí žádosti).
- Za žadatele žádá a jedná osoba, která má oprávnění k jednání.
- Podáním žádosti nevzniká žadateli na dotaci právní nárok.

Termín přijímání žádostí:

- Žádosti o dotaci jsou přijímány průběžně **s konečným termínem 31. října** roku, který předchází tomu, ve kterém bude dotace udělena.

Kontaktní informace:

- Obec Hladké Životice, Hlavní 208, 742 47 Hladké Životice
- e-mail: obec@hladkezivotice.cz, telefon: +420 605 553 156

Průběh výběrového řízení:

- Řízení o poskytnutí dotace je jednokolové.
- Žádosti vyhodnotí Finanční a Kontrolní výbor obce (dále jen FV a KV).

- O poskytnutí či neposkytnutí dotace, o jeho výši a účelu použití, rozhoduje Zastupitelstvo obce na základě doporučení FV a KV.
- FV, KV ani Zastupitelstvo obce nejsou povinni svůj návrh a své rozhodnutí zdůvodňovat.
- Žadatelé budou v případě schválení finančního příspěvku vyzváni k uzavření veřejnoprávní smlouvy. Pokud úspěšný žadatel neuzavře veřejnoprávní smlouvu do 30 dnů od obdržení jejího návrhu, má se za to, že od přijetí příspěvku ustoupil.
- O přidělení/nepřidělení dotace bude žadatel písemně informován.
- Obec si vyhrazuje právo dotaci neposkytnout žádnému ze žadatelů např. v souvislosti s nedostatkem finančních prostředků v rozpočtu obce.
- Při hodnocení žádostí o dotaci budou upřednostňováni ti žadatelé, jejichž aktivity jsou prováděny v obci Hladké Životice, budou se společně podílet na akcích pořádaných obcí a budou zaměřeny na práci s mládeží nebo seniory v obci.

IV. Vhodnost nákladů projektu

Dotaci lze poskytnout zejména na:

- materiální a technické vybavení k zajištění konkrétního projektu
- náklady spojené s propagací žadatele nebo konkrétního projektu.

Dotaci nelze poskytnout zejména na:

- mzdy, odměny, daně a odvody z mezd
- komerční a podnikatelské aktivity
- náklady, prokazatelně nesouvisející s projektem.

V. Vyúčtování, kontrola, závěrečná ustanovení

1. Finanční prostředky budou žadateli poskytnuty na základě uzavřené veřejnoprávní smlouvy poukázáním na účet nebo v hotovosti na pokladně obce.

2. Předložení dokladů k proplacení (vyúčtování dotace) musí být provedeno **nejpozději do 31. října** roku, pro který byla dotace poskytnuta. Vyúčtování dotace se provádí předložením kopií účetních dokladů a kopií dokladů o zaplacení. Obec si také vyhrazuje právo požádat o nahlédnutí do originálu účetních dokladů a dokladů o zaplacení.

3. Příjemce může v průběhu roku požádat písemnou formou o změnu účelu využití dotace. Prostředky na jiný účel lze použít až po schválení žádosti.

4. Obec Hladké Životice si vyhrazuje právo na kontrolu výše a účelu použití dotace. Příjemce se zavazuje umožnit osobám pověřeným poskytovatelem provádět věcnou kontrolu, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace projektu (či jiného účelu), na který byla dotace poskytnuta, případně po dobu tří let od jeho dokončení.

5. V případě, že se žadatel rozhodne ve lhůtě do 5 let po konci realizace projektu, prodat (darovat apod.) věc, která byla pořízena z dotace obce Hladké Životice a jejíž pořizovací hodnota přesáhla 5 000 Kč, nebo dojde-li v této lhůtě k ukončení činnosti žadatele, je povinen tuto věc bezplatně nabídnout obci Hladké Životice.

6. Žadatel souhlasí se zveřejněním svého jména/označení a výše finančního příspěvku.

7. Těmito zásadami se bude řídit poskytování dotací z rozpočtu obce v roce 2024 a v letech následujících.

9. Tento dokument byl schválen usnesením zastupitelstva obce Hladké Životice č. Z07/2023/11c na veřejném zasedání dne 18.12.2023 a nabyl účinnosti dne 19.12.2023.

10. Přílohy:
1. Vzor formuláře žádosti
2. Vzor čestného prohlášení (číslo účtu)
3. Vzor veřejnoprávní smlouvy

OBEC HLADKÉ ŽIVOTICE
Hlavní 208
742 47 HLADKÉ ŽIVOTICE
IČO: 00848468, DIČ: CZ00848468
Tel.: 605 553 156

21. 12. 2023

Irena Ravčuková
starostka

21. 12. 2023

Mgr. David Suchánek
místostarosta